



党支部常规工作指导手册

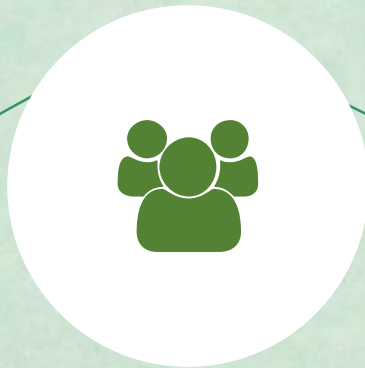
厦门大学台湾研究院党委



| 年初 |



制定工作计划



在“党建e家”上维护党员信息



核算应缴党费
硕士生党员：1元/月
博士生党员：2元/月
教工党员：组织部核算下发



| 每月 |



每月



支委会：

- 至少召开1次
- 若有其他任务，可另外召开
- 应在厦门“党建e家”上做好会议记录，勾选“支委会”选项

会议管理

党组织：厦门大学台湾研究院

会议名称：	<input type="text"/>	*
会议类型：	<input type="checkbox"/> 党员大会 <input type="checkbox"/> 支委会 <input type="checkbox"/> 党小组会 <input type="checkbox"/> 党课 <input type="checkbox"/> 其他 *	
主题：	<input type="checkbox"/> 组织生活会 <input type="checkbox"/> 民主生活会 <input type="checkbox"/> 民主评议 <input type="checkbox"/> 主题党日 <input type="checkbox"/> 集中学习 <input type="checkbox"/> 报告工作	
发布时间：	<input type="text"/>	
召开时间：	<input type="text"/>	*
结束日期：	<input type="text"/>	*

要勾选，才能加分哦

“党建e家” 线上会议：

- 1次

召开时间：	<input type="text"/>	*
主持人：	<input type="text"/>	
会议方式：	<input type="text" value="线下"/>	*
召开地点：	<input type="text"/>	

选择“线上”



每月



“固定党日+”活动：

- 1次，时间：双周周一下午
- 面向对象：全体党员
- 具体要求：参照《厦门大学关于推行“固定党日+”制度的实施办法》
- 其中每学期应组织2-3次实践学习（在厦门“党建e家”中做“活动”记录）
- 可充分利用研究院的学术资源、活动组织
- 应在厦门“党建e家”上做好会议记录，勾选“党员大会”、“主题党日”等选项

要勾选，才能加分哦

可同时勾选“主题党日”等选项

会议管理

党组织：厦门大学台湾研究院

会议名称：	<input type="text"/>
会议类型：	<input type="checkbox"/> 党员大会 <input type="checkbox"/> 支委会 <input type="checkbox"/> 党小组会 <input type="checkbox"/> 党课 <input type="checkbox"/> 其他
主题：	<input type="checkbox"/> 组织生活会 <input type="checkbox"/> 民主生活会 <input type="checkbox"/> 民主评议 <input type="checkbox"/> 主题党日 <input type="checkbox"/> 集中学习 <input type="checkbox"/> 报告工作
发布时间：	<input type="text"/>
召开时间：	<input type="text"/>
结束日期：	<input type="text"/>



每月



政治理论学习：

- 1次，时间：双周周一下午
- 面向对象：全体教师、学生（含非党员）
- 具体内容：参照《关于在全校师生中开展政治理论学习的通知》
- 可充分利用研究院的学术资源组织
- 应在厦门“党建e家”上做好会议记录，勾选“其他”选项

公示“党建e家”积分：

- 在本支部内公示“党建e家”党员积分

缴纳党费：

- 组织委员负责
- 每月15日之前完成
- 在“党建e家”上录入缴纳情况
- 将缴纳凭证和excel表格发至tyyrs@xmu.edu.cn



| **日常工作** |



日常工作



党课：

- 组织党员听党课，每年至少4次
- 党支部书记每年至少向本支部党员上党课1次
- 应在厦门“党建e家”上做好会议记录，勾选“党课”、“党员大会”等选项

可同时勾选“党员大会”等选项

要勾选，才能加分哦

会议管理

党组织：厦门大学台湾研究院

会议名称：	<input type="text"/>
会议类型：	<input type="checkbox"/> 党员大会 <input type="checkbox"/> 支委会 <input type="checkbox"/> 党小组会 <input type="checkbox"/> 党课 <input type="checkbox"/> 其他 *
主题：	<input type="checkbox"/> 组织生活会 <input type="checkbox"/> 民主生活会 <input type="checkbox"/> 民主评议 <input type="checkbox"/> 主题党日 <input type="checkbox"/> 集中学习 <input type="checkbox"/> 报告工作
发布时间：	<input type="text"/>
召开时间：	<input type="text"/> *
结束日期：	<input type="text"/> *



党支部立项活动：

- 立项：根据校组织部通知，结合本支部特色进行立项活动立项
- 开展：围绕立项主题，结合“三会一课”、“固定党日+”开展立项活动
- 总结：根据校组织部通知，对一年党支部立项活动进行总结



组织主题实践等活动：

- ▶组织各类主题实践活动、公益活动等，在厦门“党建e家”做“活动”记录并勾选“其他”，每次可得4分，全年可得12分
- ▶组织志愿服务、慈善捐款等社会公益活动，在厦门“党建e家”做“活动”记录并勾选“志愿服务”，每次可得4分，全年可得12分
- ▶以上活动均可同时勾选“主题党日”
- ▶可与每月的“固定党日+”中的实践活动、研究院会议服务、所务活动、班级活动、国情社情调研、“建功立业新时代”等结合



日常工作



厦门党建e家党组织管理平台

您好！厦门大学台湾研究院 | [退出系统](#)

首页 党组织管理 组织关系接转 党员管理 **组织生活** 党费管理 统计报表 工作台账 积分管理 其他事项管理 数据分析

活动管理

活动管理
会议管理

党组织：厦门大学台湾研究院党委

主题：

类型：

志愿服务 主题党日 参观活动 其他

内容：

Content input area with a large green background and a scroll bar.

地点：

最少报名人数：

最多报名人数：

开始时间：

截止时间：

报名开始时间：

2019-04-25 15:07

报名截止时间：

活动发布一小时后

保存

返回

勾选才能加分哦

应详细记录外出实践活动内容



日常工作



发展党员工作：

- 提交入党申请书
- 支部派人谈话
- 确定为积极分子
- 考察至少1年
- 确定为发展对象
- 党校培训
- 发展为预备党员
- 考察至少1年
- 转正

具体程序、注意事项详见：

- ✓ 《厦门大学发展党员工作实施细则》（院网站）
- ✓ 《厦门大学发党员工作指导手册》（纸质版、向院党委领取）
- ✓ 所需填写表格从院网站“党建思政-下载专区”下载填写
- ✓ 及时在厦门“党建e家”上录入和更新入党申请人信息



出国境党员管理：

- 出境前：填写《因私出国境党员审核表》，支部书记签字，报院党委
- 出境中：出境党员每3个月向党支部书记汇报思想。支部书记应做好记录留存。
- 出境回校后：学生党员向党支部提交纸质思想汇报。

具体规定详见院网站“党建制度”专栏《关于进一步加强因私出国（境）党员组织关系管理的补充通知》



| 年底 |



组织生活会和民主评议党员 以上级党组织通知为准



工作总结
上传“党建e家”



年度述职

- 1.院党委组织述职评议会
- 2.在组织生活会上向支部党员述职

勾选“组织生活会”

勾选“民主评议”

述职时勾选“报告工作”

会议管理

党组织：厦门大学台湾研究

会议名称：			
会议类型：	<input checked="" type="checkbox"/> 党员大会	<input type="checkbox"/> 支委会	<input type="checkbox"/> 党小组会
主题：	<input type="checkbox"/> 组织生活会	<input type="checkbox"/> 民主生活会	<input type="checkbox"/> 民主评议
发布时间：	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
召开时间：	<input type="text"/>	结束日期：	<input type="text"/>
主持人：			



说明



- ✓ 支部的组织生活应邀请联系本支部的党员领导干部参加，每学期至少参加1次。
- ✓ 联系本支部的党员领导干部每年至少给支部党员上党课1次。
- ✓ 做好会议记录：
 - 会前，在“党建e家”发布会议信息；
 - 会中，做好会议记录，**详细**记录每一位出席人员的**发言内容**，会议照片上传至“e家”；
 - 会后，撰写报道发至tyyrs@xmu.edu.cn，院党委将发布至院网站上。在共享文档中录入有党员领导干部参加或较有特色的组织生活信息。
- ✓ 在“党建e家”上录入开会信息会有积分，积分规则详见《中共厦门市委组织部关于印发《“厦门党建e家”积分管理办法》的通知（厦委组[2019]10号）》（从院网站下载）



院党员领导联系支部情况



院党员领导	所联系支部
曾坤瑜书记	历史文学教工党支部 2018级硕士生党支部
李鹏院长	行政文献中心教工党支部 2016级硕士生党支部
张文生副院长	经济教工党支部 2015级博士生党支部
张羽副院长	政治法律两岸教工党支部 2017级博士生党支部
陈文副书记	2016级博士生党支部 2017级硕士生党支部 2018级博士生党支部



会议记录模板及注意事项



- ✓ 1.发展党员过程中的会议模板请参考《发展党员工作指导手册》
- ✓ 2.会议记录应写明记录人姓名
- ✓ 3.会议记录应详细记录每一位参会人员的发言内容
- ✓ 4.在党建e家系统中应上传开会照片



会议记录模板



“三会一课”制度，由本支部组织的党员大会、支委会、党课可勾选相应类型，若是由院党委邀请专家讲座，本支部有组织全体党员参加，也可勾选“党课”。

党员大会、支委会每月1次，党课1年四次。

由党支部组织的政治理论学习，选派党员代表参加党委组织的各类座谈会、学习等，勾选“其他”。

会议管理

党组织：厦门大学台湾研究院硕士生支部

会议名称：

会议类型： 党员大会 支委会 党小组会 党课 其他*

主题： 组织生活会 民主生活会 民主评议 主题党日 集中学习 报告工作

发布时间：2018-11-07 19:23:16

召开时间： 结束日期：

主持人：

召开地点：

议题：

填写会议的主要讨论内容或学习内容
例如：3月份“固定党日+”活动：学习XXXXXX

每年要有1次。

每月要有1次。

分点列出，例如：

- 1. 学习党的十九大精神；
- 2. 学习全国教育大会精神；

是党支部或党小组以交流思想、总结交流经验，开展批评与自我批评为中心内容的组织生活制度。一般每年第四季度召开。也可随时召开。

民主评议党员制度是党支部的一项基本制度，是党支部按照有关规定，定期组织党员开展民主评议的一种制度。民主评议党员要在党委领导下，以支部为单位进行，每年进行一次。



会议记录模板



实到人员：	实到人员(0人) * 其中正式党员： <input type="text" value="0"/> 人，预备党员： <input type="text" value="0"/> 人，积极分子： <input type="text" value="0"/> 人
请假人员：	请假人员(0人) 其中正式党员： <input type="text" value="0"/> 人，预备党员： <input type="text" value="0"/> 人，积极分子： <input type="text" value="0"/> 人
缺勤人员：	缺勤人员(0人) 其中正式党员： <input type="text" value="0"/> 人，预备党员： <input type="text" value="0"/> 人，积极分子： <input type="text" value="0"/> 人
其他人员：	<input type="text"/> 列出列席人员，例如：组织政治理论学习时的非党员师生、列席的联系本支部的党委委员、积极分子等。
会议相关材料：	<input type="text" value="选择文件"/> 可上传主要发言人的发言提纲、学习材料、通知精神、文件制度等。
会前准备情况：	<input type="text"/> 记录会前准备情况，例如确定发展对象前有征求群众意见情况，开组织生活会前有谈心谈话等。



会议记录模板




The image shows a screenshot of a word processing software interface. At the top, there is a ribbon with various icons for editing and formatting. Below the ribbon, the text "会议记录：" is visible on the left side. A large green callout box points to this text and contains the following instructions:

1. 应写明记录人：xxx
2. 按议程分点记录会议内容
3. 详细记录每一位党员的发言内容（不能以新闻报道、会议决议代替会议记录）



会议记录模板



表决类型：	无	
被表决人员：	无 积极分子表决 发展对象表决 发展对象政审表决 预备党员接收表决 预备党员转正表决	若是发展党员的会议，则应选择表决类型
会议决议：		若是发展党员、选举等会议，应形成会议决议。
场景图片：		上传会议现场照片



会议记录模板（以上党课为例）



时间：XXXX年XX月XX日
 地点：XXX会议室
 主持人：XXX（支部书记）
 记录人：XXX
 参加人员：支部共有党员x名，正式党员x名，预备党员x名。
 到会正式党员x名：XXX、XXX……；
 预备党员x名：XXX、XXX……；
 xxx同志因事请假；
 列席会议人员：xxx、xxx、xxx

会议议题：
 1. xxxxxx

会议内容：
 主持人：今天我们邀请xxx为我们将党课，党课的主题是《xxx》。

下面开始上党课：

1. 党课主要内容：

- (1) xxxxxxxxxxxx
 -xxxxxxxxxxx
 -xxxxxxxxxxx
- (2) xxxxxxxxxxxx
 -xxxxxxxxxxx
 -xxxxxxxxxxx

- (3) xxxxxxxxxxxx
 xxxxxxxxxxxx
 -xxxxxxxxxxx
- 2. 与会党员展开讨论：
 xxx（姓名）：.....（发言要点）
 xxx（姓名）：.....（发言要点）
 xxx（姓名）：.....（发言要点）
 xxx（姓名）：.....（发言要点）

 3. 主持人总结：xxxxxxxxxxx



会议记录模板（以“活动”为例）



厦门党建e家党组织管理平台

您好！厦门大学台湾研究院 | [退出系统](#)

首页 党组织管理 组织关系接转 党员管理 **组织生活** 党费管理 统计报表 工作台账 积分管理 其他事项管理 数据分析

活动管理

活动管理

会议管理

党组织：厦门大学台湾研究院党委

主题：

类型：

志愿服务 主题党日 参观活动 其他

内容：

Content input area with a large green background and a scroll bar.

地点：

最少报名人数：

最多报名人数：

开始时间：

截止时间：

报名开始时间：

2019-04-25 15:07

报名截止时间：

活动发布一小时后

保存

返回

勾选才能加分哦

应详细记录外出实践活动内容

